

HƯỚNG DẪN VỀ HỌC KỲ DOANH NGHIỆP

1. Định nghĩa về Học kỳ doanh nghiệp

Theo quy định của UEH, học kỳ doanh nghiệp là một hình thức của học phần “Thực tập và tốt nghiệp”, được bố trí vào học kỳ cuối của chương trình đào tạo (Điều 2, Quyết định số 716/QĐ-ĐHKT-QLĐTCTSV ngày 09 tháng 3 năm 2020).

2. Mục tiêu của Học kỳ doanh nghiệp

Theo quy định của UEH (Điều 3, Quyết định số 716/QĐ-ĐHKT-QLĐTCTSV ngày 09 tháng 3 năm 2020), Học kỳ doanh nghiệp nhằm:

- Giúp sinh viên củng cố, bổ sung và vận dụng kiến thức đã học để phân tích, giải quyết các vấn đề thực tiễn thuộc lĩnh vực chuyên môn (ngành/chuyên ngành) được giảng dạy trong nhà trường.
- Rèn luyện phương pháp, kỹ năng làm việc, kỹ năng tổ chức tại doanh nghiệp, tạo điều kiện cho sinh viên trải nghiệm và hình thành năng lực nghề nghiệp để có thể tham gia thị trường lao động ngay sau khi kết thúc quá trình đào tạo.

3. Chuẩn đầu ra của Học kỳ doanh nghiệp

3.1 Chuẩn đầu ra

Cần thiết xác định chuẩn đầu ra của Học kỳ doanh nghiệp, và chuẩn đầu ra phải được ghi rõ trong Đề cương chi tiết Học kỳ doanh nghiệp. Các chuẩn đầu ra (gợi ý) có thể bao gồm:

a) Chuẩn đầu ra kiến thức:

- Có khả năng hiểu được sự vận dụng của lý thuyết vào trong môi trường làm việc thực tế của doanh nghiệp
- Có khả năng hiểu được sự vận hành của doanh nghiệp (trong phạm vi lĩnh vực chuyên môn) để đáp ứng các yêu cầu pháp luật và thực tế sản xuất, kinh doanh
- Có năng lực phân tích được bản chất quy trình vận hành của doanh nghiệp (trong phạm vi lĩnh vực chuyên môn), chỉ ra được các thuận lợi, khó khăn, các điểm nghẽn cần cải thiện của quy trình vận hành
- Tổng hợp các kiến thức lý thuyết để phân tích, đánh giá hiệu quả của doanh nghiệp (trong phạm vi lĩnh vực chuyên môn)
- Khác: ...

b) Chuẩn đầu ra kỹ năng:

- Biết được phương pháp và thực hiện được việc lập kế hoạch làm việc cá nhân

- Theo dõi được quy trình hoạt động của doanh nghiệp và từng bước thực hiện (trong phạm vi lĩnh vực chuyên môn)
- Mô tả lại được quy trình hoạt động của doanh nghiệp và từng bước thực hiện (trong phạm vi lĩnh vực chuyên môn)
- Thực hiện được một số bước cụ thể trong quy trình hoạt động của doanh nghiệp một cách thành thạo
- Thu thập được và tổng hợp được các thông tin, dữ liệu cần thiết để phân tích được bản chất quy trình vận hành của doanh nghiệp
- Khác: ...

c) Chuẩn đầu ra năng lực tự chủ và trách nhiệm:

- Có năng lực giao tiếp và làm việc trong môi trường doanh nghiệp
- Có thể làm việc nhóm và thực hiện tốt công việc cá nhân được giao
- Tự lập được kế hoạch làm việc, kiểm soát được các hoạt động cụ thể để đạt được kết quả công việc
- ...

4. Lợi ích của Học kỳ doanh nghiệp

4.1 Lợi ích đối với sinh viên

Học kỳ doanh nghiệp mang lại các lợi ích trực tiếp cho sinh viên, như:

- Kinh nghiệm làm việc
- Hiểu biết về nghề nghiệp để xác định lựa chọn nghề nghiệp
- Biết được ứng dụng thực tiễn của chương trình đào tạo
- Xây dựng mạng lưới nghề nghiệp
- Sự tự tin và chuyên nghiệp
- Phát triển thương hiệu cá nhân
- Kiến thức về ngành nghề và công ty

4.2 Lợi ích đối với khoa, bộ môn đào tạo và giảng viên

Học kỳ doanh nghiệp mang lại lợi ích cho giảng viên và bộ môn, khoa đào tạo ở các khía cạnh 1) giúp đơn vị đào tạo gắn kết giữa hoạt động giảng dạy trên lớp và hoạt động trong môi trường thực tiễn; 2) nâng cao sự hiểu biết thực tiễn của giảng viên; 3) nâng cao tính thực tiễn trong chương trình đào tạo; và 4) nâng cao chất lượng đào tạo của chương trình đào tạo.

4.3 Lợi ích đối với doanh nghiệp

Học kỳ doanh nghiệp cũng giúp cho nhà tuyển dụng có thể tuyển dụng sinh viên thực tập làm việc toàn thời gian. Nhiều nhà tuyển dụng sử dụng thực tập như một thời gian thử nghiệm đối với nguồn nhân lực tiềm năng và sẽ có kế hoạch tuyển dụng trên cơ sở lâu dài. Ngoài ra,

hoạt động này cũng giúp doanh nghiệp thể hiện trách nhiệm đối với xã hội, và góp phần tạo ra danh tiếng cho doanh nghiệp.

5. Mối quan hệ giữa trường và doanh nghiệp

5.1 Tiêu chuẩn lựa chọn doanh nghiệp

Ngoài các tiêu chuẩn được quy định tại Điều 5, Quyết định số 716/QĐ-ĐHKT-QLĐTCTSV ngày 09 tháng 3 năm 2020, nên tham khảo bổ sung các ý tưởng sau đây vào các Tiêu chuẩn lựa chọn doanh nghiệp:

Để đạt được các mục tiêu học tập và các kết quả học tập mong muốn, thì một nơi thực tập thích hợp phải đáp ứng các yêu cầu sau:

- Phải có chuyên môn, hoặc ít nhất có thể tiếp cận chuyên môn trong phạm vi của chủ đề/bài tập thực tập;
- Có thể đảm bảo rằng khi thực hiện các hoạt động thực tập, sinh viên sẽ được tham gia vào các thảo luận và các hoạt động ở một mức độ chuyên môn về mặt học thuật;
- Sinh viên được tiếp cận dữ liệu cần thiết để viết báo cáo thực tập (dữ liệu ở đây có thể là những số liệu thống kê, báo cáo hoạt động kinh doanh, phỏng vấn nhân viên trong tổ chức, phỏng vấn khách hàng, ...);
- Có thể đảm bảo hướng dẫn thường xuyên về kinh nghiệm thực tế bởi ít nhất một nhân sự của cơ quan thực tập;
- Đồng ý ký hợp đồng thực tập, hướng dẫn và đánh giá kết quả thực tập của sinh viên trong thời gian thực tập tại đơn vị.

Căn cứ các tiêu chuẩn đã quy định và các tiêu chuẩn bổ sung để khoa, bộ môn, giám đốc chương trình đào tạo lập danh sách nơi thực tập và cho sinh viên lựa chọn.

5.2 Vai trò chủ động tiếp cận doanh nghiệp của Trường

- Trung tâm hỗ trợ sinh viên thiết lập danh sách các doanh nghiệp có quan hệ tuyển dụng, tư vấn, nghiên cứu với Trường.
- Ban liên lạc cựu sinh viên giới thiệu các doanh nghiệp có cựu sinh viên làm lãnh đạo để giảng viên, bộ môn, khoa có thể tiếp xúc liên lạc.
- Giảng viên, bộ môn, khoa, giám đốc chương trình đào tạo tăng cường tổ chức các hoạt động tổ chức, đồng tổ chức hội thảo nghề nghiệp với các doanh nghiệp; tham gia các hội chợ việc làm, các diễn đàn việc làm để tăng cường nối kết với doanh nghiệp; tìm kiếm, kết nối với các doanh nghiệp để giới thiệu về chương trình đào tạo, học kỳ doanh nghiệp và mời các doanh nghiệp tham gia.

6. Nhiệm vụ của sinh viên

Sinh viên có các nhiệm vụ phải thực hiện khi tham gia học kỳ doanh nghiệp (theo Quyết định số 716/QĐ-ĐHKT-QLĐTCTSV)

- Yêu cầu về tuân thủ thời gian làm việc tại doanh nghiệp
- Yêu cầu về giao tiếp với người hướng dẫn thực tập
- Yêu cầu về thực hiện công việc được giao
- Yêu cầu về các hồ sơ thực tập và sản phẩm giao nộp